

УТВЕРЖДАЮ:
«01» января 2025 г.

Варламова О.С.
Генеральный Директор
ООО «Фили – Девелопмент»

Правила пользования парковкой торгового центра «Фили Град».

Общие положения.

1. Автомобильная парковка (далее Парковка) торгового центра «Фили Град» (далее ТЦ «Фили Град») предназначена для кратковременного размещения транспортных средств (далее ТС) Посетителей ТЦ «Фили Град». Адрес Парковки: г. Москва, Береговой проезд, дом 5а, этаж (-1) ТЦ «Фили Град».
2. График работы Парковки: круглосуточно.
3. Парковка работает в **ПЛАТНОМ РЕЖИМЕ**
4. **Парковка является неохранным.**
5. **Договор на оказание услуг для кратковременного возмездного размещения ТС заключается Сторонами (Администрация ТЦ и Клиент) в соответствии с настоящими Правилами Пользования Парковкой (далее ППП), в следующем порядке:**
 - 5.1. В момент получения Парковочного Билета (ПБ) при въезде ТС на территорию Парковки ТЦ «Фили Град» и прекращает свое действие в момент выезда с нее.
 - 5.2. В момент оплаты Клиентом Стоимости Абонемента (Абонентская Плата), предоставляющего Клиенту право на получение услуги по кратковременному возмездному размещению ТС на территории Парковки с использованием Электронной Карты Доступа (ЭКД). Внесение Клиентом Абонентской Платы (АП) означает принятие (акцепт) Клиентом следующих условий Абонентского Договора (АД):
 - 5.2.1. Стандартный Абонентский Период (САП) составляет 30 календарных дней при условии, что Клиент не нарушает условия АД и/или условия ППП в целом. В случае нарушений условий АД и/или ППП Фактический Абонентский Период (ФАП) может быть меньше Стандартного Абонентского Периода (САП) в соответствии с настоящими условиями АД;
 - 5.2.2. Стоимость Абонемента определяется в соответствии с Тарифом, установленным в пункте 6.2 настоящих ППП и в пересчете на одни сутки определяется как отношение «Тарифа по Абонемента за Период» (п.6.2 ППП) к количеству календарных дней САП;
 - 5.2.3. Абонентская Плата вносится за период кратный САП;
 - 5.2.4. Доступ ТС на территорию Парковки (и выезд) осуществляется по Электронной Карте Доступа (ЭКД), которую Клиент получает у Оператора АПС после внесения Абонентской Платы. По окончании периодов САП/ФАП ЭКД блокируется.
 - 5.2.5. Количество въездов ТС по ЭКД в периоды САП и/или ФАП не лимитируется, длительность стоянки ТС на территории Парковки в периоды САП и/или ФАП не ограничивается;
 - 5.2.6. В соответствии с АД Клиент имеет право на размещение на территории Парковки одного ТС Государственный Регистрационный Знак (ГРЗ) которого указан в Заявлении Клиента на заключение АД. Данное условие означает, что въезд на территорию Парковки по ЭКД и выезд с территории Парковки по ЭКД разрешен только для ТС, ГРЗ которого указан в Заявлении Клиента на заключение АД. Нарушение данного условия АД наказывается штрафом в размере 3 000 (три тысячи) рублей и удерживается из суммы внесенной Клиентом Абонентской Платы. Данный штраф не является частью Абонентской Платы, а удержание штрафа уменьшает сумму внесенной Абонентской Платы (Остаток Абонентской Платы). В

случае удержания штрафа из суммы Абонентской Платы количество календарных дней ФАП определяется пропорционально Остатку Абонентской Платы и количеству календарных дней от даты заключения АД и до даты установленного нарушения условий АД. Порядок уведомления Клиента о выявленном факте нарушения условия АД определяется в Заявлении Клиента на заключение АД;

- 5.2.7. Клиент обязан вернуть Оператору АПС полученную ЭКД после истечения периодов САП/ФАП;
- 5.2.8. Въезд ТС на территорию Парковки за пределами периодов САП/ФАП и/или стоянка ТС на территории Парковки за пределами периодов САП/ФАП осуществляются по Парковочному Билету в соответствии с настоящими ППП. Отсутствие Парковочного Билета у Клиента в данном случае является нарушением и регулируется в соответствии с пунктом 5.3 настоящих ППП;
- 5.2.9. Во всем остальном, что не противоречит условиям Абонентского Договора (пункт 5.2 ППП) Стороны (Администрация ТЦ и Клиент), руководствуются условиями настоящих ППП;
- 5.2.10. Абонентская плата вносится через Автоматические Кассовые Терминалы (АКТ), установленные на территории Парковки;
- 5.2.11. По вопросу внесения Абонентской Платы Клиенту следует обратиться к дежурному Оператору АПС. Помещение Оператора АПС находится на -1 этаже, при въезде на территорию Парковки ТЦ;

5.3. Въезд ТС на территорию Парковки и/или стоянка ТС на территории Парковки без соответствующего данному ТС Парковочному Билету (ПБ), и/или без ЭКД, и/или с грязными Государственными Регистрационными Знаками (ГРЗ), и/или с отсутствующими ГРЗ – ЗАПРЕЩАЕТСЯ. Данный факт признается грубым нарушением настоящих Правил Пользования Парковкой и наказывается штрафом в соответствии с подпунктом «д» пункта 24 настоящих ППП.

Стоимость услуг / Порядок оплаты.

6. Стоимость услуг (далее Тариф) по кратковременному размещению ТС (далее - Стоянка ТС) на территории Парковки определяется в соответствии с **Тарифами Парковки:**

6.1. Базовый Тариф (БТ) – 200 рублей в час за каждый полный/неполный час пребывания на Парковке;

6.1.1. Льгота (Скидка к Базовому Тарифу) – первые два часа бесплатно, далее каждый следующий час – 200 (двести) рублей за

один полный/неполный час пребывания ТС на Парковке;

Данная Льгота предоставляется Владельцам ТС, совершившим в течение одних календарных суток один или два въезда на Парковку на одном и том же ТС. Количество въездов ТС на Парковку в течение одних календарных суток определяется Автоматизированной Парковочной Системой (АПС) посредством Системы Считывания Государственных Регистрационных Знаков ТС (далее ССН).

6.2. Тариф по Абонемента за период – 20 000 (двадцать тысяч рублей) за 30 календарных дней.

7. Факт въезда на территорию Парковки и размещения ТС на территории Парковки означает согласие владельца ТС с настоящими Правилами Пользования Парковкой (далее ППП), согласие со стоимостью услуг Парковки, а также согласие на заключение договора по кратковременному возмездному размещению ТС на территории Парковки в соответствии с ППП и Тарифами Парковки.

8. По Договору кратковременного возмездного размещения ТС на территории Парковки в соответствии с настоящими ППП владделец ТС вправе разместить свое ТС на одном из свободных машино-мест Парковки за плату в соответствии с Тарифами. Договор кратковременного возмездного размещения ТС не является договором хранения и не содержит в себе элементов иного другого договора, условиями которого на Собственника Парковки (или на иные лица в контексте пункта 27 настоящих ППП) может быть возложена ответственность за сохранность ТС или имущества Владельца ТС (или иных лиц в контексте пункта 27 настоящих ППП), размещенного на Парковке. По договору кратковременного возмездного размещения ТС Владделец ТС (или иное лицо в контексте пункта 27 настоящих ППП) не передает ТС на хранение, внешний осмотр ТС не производится, состояние и информация о ТС (вид, марка, модель, цена) не фиксируется.

9. Парковка оборудована Автоматизированной Парковочной Системой (АПС), которая обеспечивает выдачу Парковочных Билетов при въезде, оплату Стоянки ТС через Автоматические Кассовые Терминалы (АКТ), выезд с территории Парковки по оплаченному ПБ или ЭКД.

10. Факт въезда на территорию Парковки и размещения ТС на территории Парковки означает согласие владельца ТС с настоящими Правилами Пользования Парковкой (далее ППП), согласие со стоимостью услуг Парковки, а также согласие на заключение договора по кратковременному возмездному размещению ТС на территории Парковки в соответствии с ППП и Тарифами Парковки.

11. Парковка оборудована системой считывания государственных регистрационных номеров ТС (далее ССН). Считывание номера ТС производится с целью формирования гибкой Тарифной нагрузки, комфортной для Владельцев ТС, в том числе:

- Предоставление льгот (скидок) за размещение ТС на парковке;
- Минимизация штрафов за утерю (аннуляцию) Парковочного Билета (ПБ), с возможностью оплаты услуг по факту (длительности) нахождения ТС на территории Парковки.

12. Автоматические Кассовые Терминалы расположены: * АКТ № 1 - на этаже (-1), при входе с территории Парковки в ТЦ «Фили Град»; ** АКТ № 2 – на этаже (-1), рядом со стойкой выезда с территории Парковки ТЦ «Фили Град»;

13. Для удобства владельцев ТС стойки въезда/выезда и кассовые терминалы оборудованы голосовой связью с оператором Парковки.

14. Оператор Автоматизированной Парковочной Системы находится на (-1) этаже, при въезде на территорию Парковки Торгового Центра.

15. Оплата Стоянки ТС производится через Автоматические Кассовые Терминалы в соответствии с инструкцией на экране (панели) АКТ. АКТ принимают купюры достоинством 2000, 1000, 500, 100, 50, рублей. АКТ оснащены модулем для приема оплаты по банковским картам.

16. Владделец ТС обязан произвести оплату Стоянки ТС до момента выезда с территории Парковки. После проведения оплаты владельцу ТС дается 20 минут для выезда с территории Парковки. Владделец ТС должен сохранять чек, подтверждающий оплату услуг, до момента выезда с территории Парковки.

Ограничения / Регламенты / Требования к ТС.

17. Запрещается въезд на территорию Парковки без получения парковочного билета на стойке въезда.

18. Запрещается движение ТС по территории Парковки со скоростью более 5 километров в час (5 км/час).

19. На территорию Парковки запрещается доступ следующих транспортных средств:

- ТС, максимальные габариты которых превышают 2,1 м по высоте и 2,5 м по ширине;
- Составов ТС, а также ТС с прицепом;
- ТС в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, а также ТС на буксире;

- Автобусы любой категории (класса), грузовые автомобили любой категории (класса);
- ТС с нечитаемым/загрязненным/закрытым государственным регистрационным номером ТС;
- ТС без государственных регистрационных номеров.

20. Владелец ТС обязан выполнять требования оператора АПС, представителей службы охраны ТЦ «Фили Град», представителей администрации ТЦ «Фили Град» в пределах их компетенции, в соответствии с Правилами Пользования Парковкой, в соответствии с правилами и требованиями ТЦ «Фили Град» и в соответствии с нормами законодательства РФ;

21. Владелец ТС обязан производить размещение ТС в соответствии с дорожной разметкой в местах, отведенных (обозначенных) для размещения ТС;

22. Владелец ТС обязан производить движение ТС в соответствии с дорожными указателями;

23. На территории Парковки запрещается:

- 23.1. Курить, употреблять алкогольные напитки или наркотические вещества;
- 23.2. Портить оформление и оснащение Парковки;
- 23.3. Выбрасывать мусор вне отведенных для этого мест, загрязнять территорию Парковки любым иным способом, в том числе осуществлять естественные физиологические нужды;
- 23.4. Осуществлять мойку ТС и ремонт ТС;
- 23.5. Нарушать установленные правила (требования) движения и размещения ТС, блокировать проезды и эвакуационные выходы.
- 23.6. Размещать (оставлять) тележки для транспортировки товара на проезжей части Парковки;
- 23.7. Оставлять детей и животных в салонах транспортных средств;
- 23.8. Осуществлять длительную стоянку ТС (более 15 минут) с включенным двигателем;
- 23.9. Размещать ТС в местах, отведенных для ТС инвалидов.

Ответственность за нарушение Правил Пользования Парковкой.

24. В случае повреждения / уничтожения имущества Парковки владельцем ТС (или иным лицом, управляющим ТС) вследствие нарушения Правил Пользования Парковкой (далее ППП) или правил дорожного движения, данный владелец ТС (или иное лицо, управляющее ТС) обязан возместить ущерб в размере стоимости восстановления утраченного / поврежденного имущества.

В случае нарушения владельцем ТС (или иным лицом, управляющим ТС), Правил Пользования Парковкой (ППП) администрация Парковки, в лице оператора АПС, в праве потребовать от владельца ТС (или лица управляющего ТС) оплаты штрафа или оплаты стоимости восстановления парковочного билета (ПБ):

- а) в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за один факт нарушения ППП, если иной вид штрафа не предусмотрен за отдельные нарушения настоящими ППП.
- б) Стоимость восстановления утерянного (аннулированного) парковочного билета (ПБ) составляет 100 (сто) рублей. Утеря (аннуляция) ПБ означает: * Отсутствие у Владельца ТС парковочного билета, подтверждающего время и дату въезда его ТС на Парковку; ** Порванный ПБ, не обладающий существенными данными (время и дата въезда, полный штрих-код), позволяющими установить время и дату въезда ТС на Парковку; *** Не читаются существенные данные ПБ (время и дата въезда, полный штрих-код), позволяющие установить время и дату въезда ТС на Парковку. При утере (аннуляции) парковочного билета время нахождения ТС на территории Парковки для расчета стоимости услуг в соответствии с Тарифом определяется на основе данных ССН.
- с) В случае, если у Владельца ТС утерян (аннулирован) парковочный билет (ПБ) и одновременно государственный регистрационный номер ТС

отсутствует в базе данных (БД) Автоматизированной Парковочной Системы (АПС) – данный факт рассматривается, как грубое, преднамеренное нарушение настоящих ППП при въезде на территорию Парковки. Сумма штрафа, в данном случае, за въезд и нахождение ТС на территории Парковки с нарушением настоящих ППП составляет – 3 000, (три тысячи) рублей;

d) В случае, если владелец ТС совершил въезд на территорию Парковки с нарушением требований пункта 5.3 настоящих ППП, то сумма штрафа в данном случае за въезд и нахождение ТС на территории Парковки составляет – 3 000, (три тысячи) рублей;

e) В случае размещения ТС не в соответствии с дорожной разметкой, на двух и более парковочных местах, оператор АПС в праве потребовать от владельца ТС (или лица управляющего ТС) уплаты штрафа в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за один факт нарушения в течение текущего дня. Оплата штрафа не освобождает владельца ТС (или лица управляющего ТС) от обязанности оплатить услуги по размещению ТС в соответствии с Тарифом и порядком установленными настоящими ППП.

f) Оплата штрафа не освобождает владельца ТС (или лица управляющего ТС) от обязанности оплатить услуги по размещению ТС в соответствии с Тарифом и порядком установленными настоящими ППП.

25. За отказ Владельца ТС (или лица управляющего ТС) от оплаты стоимости услуг, штрафов и иных платежей, предусмотренных настоящими ППП Оператор АПС в праве вызвать сотрудников службы охраны ТЦ «Фили Град»; (или сотрудников Полиции) для составления протокола и принятия мер взыскания в соответствии с действующим законодательством. Кроме того, по решению администрации ТЦ «Фили Град»; нарушительно может быть запрещен в дальнейшем въезд на территорию Парковки и соответственно запрещено размещение ТС.

26. Парковка для Инвалидов. Для выезда ТС инвалида с Парковки необходимо обратиться к дежурному оператору АПС:

26.1. при наличии ТС инвалида в Федеральном Реестре инвалидов дежурный оператор АПС обеспечит бесплатный выезд ТС с Парковки.

26.2. при отсутствии ТС инвалида в Федеральном Реестре инвалидов, а также недоступности (работоспособности) официального сайта Федерального Реестра инвалидов для реализации права на бесплатную парковку обязательно предоставление оригинала документа, подтверждающего наличие права на льготу.

Особые условия.

27. Размещение ТС на территории Парковки **не является договором хранения** и соответственно, ни компания оператор АПС, ни компания оператор ТЦ «Фили Град», ни владелец ТЦ «Фили Град» не несут ответственности за ущерб ТС или имуществу владельца ТС (или лица управляющего ТС) включая, но не ограничиваясь:

27.1. Не принимают на хранение ТС, не принимают на хранение любое имущество владельца ТС (или лица управляющего ТС), которое может находиться внутри ТС, а также не принимают на хранение любое имущество владельца ТС (или лица управляющего ТС), которое они могут оставить на территории Парковки.

27.2. Не принимают никаких обязательств и не несут ответственности за сохранность ТС, а также за сохранность любого иного имущества владельца ТС (или лица управляющего ТС), которое может находиться внутри или вне ТС.

27.3. Не несут ответственности за ущерб ТС, который может быть нанесен ТС во время его нахождения на территории Парковки. Факты нанесения ущерба ТС должны рассматриваться в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

27.4. Не несут ответственности за ущерб любому имуществу владельца ТС (или лица управляющего ТС), который может быть нанесен во время нахождения данного имущества на территории Парковки. Факты нанесенного ущерба имуществу должны

рассматриваться в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Ответственные лица.

28. По вопросам работы Парковки владельцы ТС могут обратиться к дежурному оператору АПС по тел. +7 (499) 551 54 16 (доб. 202),

Или использовать голосовую связь, нажав кнопку вызова оператора АПС на панели Автоматического Кассового Терминала (АКТ), или кнопку вызова на стойке въезда на территорию Парковки. Офис Оператора АПС находится на -1 этаже, при въезде на территорию Парковки Торгового Центра.

29. Настоящие правила размещены на сайте <https://filigradmall.ru/>, на входе в ТЦ «Фили Град» с Парковки, а также в виде выдержек на колоннах на Парковке, на панели АКТ, на шлагбауме на въезде с улицы.